

AKWEL GEBZE TURKEY OTOMOTİV SAN. LTD.ŞTİ.
VERİ KORUMA VE GİZLİLİK POLİTİKASI

İşbu Veri Koruma ve Gizlilik Politikası'nın ("*Politika*") amacı, Akwel Gebze Turkey Otomotiv San. Ltd. Şti. ("**ŞİRKET**") ile paylaşılan bilgi ve verilerin kullanımına ilişkin koşul ve şartları tespit etmektir.

İşbu Politika ile gerçek kişileri belirli veya belirlenebilir kılan bilgilerin ("*Kişisel Veri*") Şirketimiz tarafından ne surette toplandığı, kullanıldığı ve paylaşıldığı açıklanmaktadır.

Şirket , kendisine elektronik ortam da dahil olmak üzere çeşitli yollardan iletilen kişisel verileri ve kişileri tanımlamaya yönelik her türlü bilgiyi, özel ve gizli tutmayı, verilerin gizliliğinin sağlanması için gerekli tedbirleri almayı taahhüt etmektedir.

1. Kişisel veri

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("*KVKK*") nun 3. maddesi uyarınca kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi ifade eder. Şirketimiz, Kanun uyarınca "**veri sorumlusu**" sıfatıyla kişisel verileri Kanun'a uygun olarak kaydedecek, saklayacak, güncelleyecek, işleyecek ve üçüncü kişilere açıklayabilecek ve aktarabilecektir.

2. Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel veriler, ŞİRKET tarafından her türlü sözlü, yazılı ya da elektronik ortamda, Şirketçe sunduğumuz ürün ve hizmetlerin belirlenen yasal çerçevede sunulabilmesi ve bu kapsamda Şirketimizin sözleşme ve yasadan doğan mesuliyetlerini eksiksiz ve doğru bir şekilde yerine getirebilmesi amacı ile KVKK'nın 5. ve 6. maddesinde yer alan hukuki sebepler çerçevesinde toplanmaktadır.

3. Kişisel Verilerin İşleme Amaçları

Toplanan kişisel veriler, KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde, ŞİRKET'in faaliyetlerini icra edebilmesi, daha iyi hizmet sunabilmesi, hizmetlerin iyileştirilebilmesi, hak ve menfaatlerin sağlanabilmesi, çeşitli araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin ifası, haber kaynakları hazırlama, risk analizi ve benzeri şirket faaliyetlerini kolaylaştırma, geliştirme, analiz etme amaçları ile işlenebilecektir.

4. Kişisel Verilerin Aktarımı

Toplanan kişisel veriler, KVKK'nın 8 ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin hükümlere uyumlu olarak KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde, Şirketimiz tarafından sunulan ürün ve hizmetlerden kişileri faydalandırmak için gerekli çalışmaların Şirket iş birimleri tarafından yapılması, Şirketimizin ve Şirketimizle iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini (Şirketimiz tarafından yürütülen iletişime yönelik idari operasyonlar, Şirkete ait lokasyonların fiziksel güvenliğini ve denetimini sağlamak, iş ortağı/müşteri/tedarikçi (yetkili veya çalışanları) değerlendirme süreçleri, hukuki uyum süreci, mali işler v.b.), Şirketimizin ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması ile Şirketimizin insan kaynakları

politikalarının yürütülmesinin temini amaçlarıyla iş ortaklarımıza, tedarikçilerimize, grup şirketlerimize, hissedarlarımıza , kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına ve özel kişilere, aktarılabilecektir.

5. Kişisel Verilerin Güvenliği

Şirket, yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri gereğince bilginin gizliliğinin ve bütünlüğünün korunması amacıyla gerekli organizasyonu kurmak ve teknik önlemleri almak ve uyarlamak konusunda veri sorumlusu sıfatıyla sorumluluğu üstlenmiştir. Bu konudaki yükümlülük doğrultusunda Şirket veri işleme politikaları belirli aralıklarla güncellenmektedir.

Kişisel verilerin kaybı, yanlış kullanımı ve değiştirilmesini engelleyici gerekli önlemler alınmaktadır.

6. 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Uyarınca Kişisel Veri Sahibinin Hakları

KVKK'nun 11. Maddesi uyarınca kişisel veri sahiplerinin; kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini, düzeltme işleminin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, yasal sınırlar hariç olmak üzere KVKK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinin silinmesini veya yok edilmesini isteme, silme ve yok etme işlemlerinin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

7. Kişisel Veri Sahibi Tarafından Hakların Kullanılması

Kişisel Veri Sahibi/ İlgili Kişi , yukarıda yer alan haklarını yazılı olarak ıslak imzalı şekilde veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da İlgili Kişi tarafından Şirketimize daha önce bildirilen ve Şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle Şirkete iletmelidir. Yazılı olarak yapılacak başvurular için adres Şirketin merkez adresi olan İnönü Mah. GEPOSB 4. Cadde No: 7 41400 Gebze Kocaeli - Türkiye adresidir. Haklarınıza yönelik başvurularınızı, <https://akwel-automotive.com/en/legal-notice-akwel-gebze-turkey/> adresinden ulaşabileceğiniz İlgili Kişi Başvuru Formu'nu da doldurarak Şirketimize iletebilirsiniz.

Kişisel veri sahibinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak kişisel veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş özel vekâletnamenin Şirketimize sunulması gerekmektedir.

ŞİRKET, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına İlgili Kişiden ek bilgi talep edebilir, başvuruda belirtilen hususları netleştirmek adına, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir. Talep en kısa süre içerisinde ve her halükarda en geç otuz gün içinde ücretsiz

olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, Tebliğ'de düzenlenen esaslara uygun ücret alınabilir.

8. Yürürlük

İşbu Politika karar tarihinde yürürlüğe girer. Politika değişen şartlara ve mevzuata uyum sağlamak amacıyla zaman zaman güncellenebilecektir.